



# COMMENT ACCÉDER À L'APPLICATION "FOOTBALL ANIMATION & LOISIR" ?

## Prérequis :

- Disposer d'un compte utilisateur Footclubs (si vous n'en avez pas, veuillez vous rapprocher de votre Correspondant Footclubs)
- Avoir un profil "**Gestionnaire - Compétitions**"

Pour accéder à l'application "**Football Animation & Loisir**" (FAL), connectez-vous sur "**Footclubs** – <https://footclubs.fff.fr>" avec vos identifiants habituels.

Une fois sur la page d'accueil de "**Footclubs**", cliquez sur le menu "Épreuves - Championnats & Coupes" puis sur le sous-menu "**Foot. Animation Loisir**".

L'application s'ouvre dans un nouvel onglet.

**N'oubliez pas d'activer les pop-ups, sinon la page ne s'ouvrira pas !**





## COMMENT ACCÉDER À L'APPLICATION "FOOTBALL ANIMATION & LOISIR" ?

Par défaut, vous atterrissez sur la liste des épreuves sur lesquelles des équipes de votre club sont pré-engagées ou engagées :

- Si aucune équipe de votre club n'est pré-engagée ou engagée dans une épreuve sur la saison du contexte, le message suivant apparaît : **"Aucune équipe de votre club n'est actuellement engagée ou pré-engagée dans une épreuve de Football d'Animation ou de Football Loisir. Pour commencer à engager des équipes, cliquer sur le bouton "Engager des équipes" en haut à droite."**



- Lorsque des équipes de votre club sont pré-engagées ou engagées sur des épreuves, une liste s'affiche.



# COMMENT ACCÉDER À L'APPLICATION "FOOTBALL ANIMATION & LOISIR" ?

**Engagements**

Catégorie d'âge: Sélectionner une ou plusieurs | Genre: Sélectionner un genre

Rechercher

### RÉSULTATS

Liste des épreuves sur lesquelles des équipes du club sont engagées. Cliquez sur le bouton en bout de ligne pour accéder au détail de l'engagement.

Épreuve	Catégorie - Genre	Phase(s)	Équipe(s)	Souhait(s)	Réfèrent(s)	
Departemental U7	U7 - Mixte	1	3	Non		7   8
Plateau U7	U7 - Mixte	1	3	Non		
Printemps U7	U7 - Mixte	3	4	Non		
Epreuve U10	U10 - Mixte	1	6	Non		
Plateau Féminines U11	U11 - Féminin	1	2	Non		

Le tableau affiche les informations suivantes :

- Épreuve** : Le nom de l'épreuve sur laquelle une ou des équipes de votre club sont pré-engagées ou engagées
- Catégorie - Genre** : La catégorie d'âge et le genre de l'épreuve concernée
- Phase(s)** : Le nombre de phases existantes sur l'épreuve concernée (le nom des différentes phases s'affiche au passage de la souris)
- Équipe(s)** : Le nombre d'équipes de votre club qui sont pré-engagées ou engagées sur l'épreuve (la liste des équipes et le statut de l'engagement de chaque équipe s'affiche au passage de la souris)
- Souhait(s)** : Information permettant de savoir si votre club a émis des souhaits concernant l'engagement des équipes de votre club dans cette épreuve
- Réfèrent(s)** : Pictogramme permettant d'ouvrir une pop-in affichant les coordonnées du ou des référents identifié(s) par le CDR pour cette épreuve
- Picto modifier** : Permet d'accéder aux caractéristiques du pré-engagement ou de l'engagement de la ou des équipes de votre club dans l'épreuve concernée
- Picto suppression** : Permet de supprimer le pré-engagement ou l'engagement d'une de vos équipes sur l'épreuve si cela est possible



# COMMENT PRÉ-ENGAGER UNE ÉQUIPE DANS UNE ÉPREUVE ?

Cliquer sur le bouton "**Engager des équipes**" en haut à droite sur la page "**Engagements**" : vous êtes redirigé vers la page "**Engager des équipes - Étape 1 - Choix de l'épreuve**".

Sur cette page, vous avez la possibilité de consulter les différentes épreuves ouvertes aux engagements par votre ligue ou votre district :

**Engager des équipes - Étape 1 - Choix de l'épreuve**

Catégorie d'âge: Sélectionner une ou plusieurs | Genre: Sélectionner un genre

2  Épreuves sur lesquelles aucune équipe du club n'est déjà pré-engagée ou engagée uniquement.

**LISTE DES ÉPREUVES DISPONIBLES**

Cliquer sur la ligne de l'épreuve sur laquelle vous souhaitez engager des équipes de votre club :

Épreuve	Catégorie - Genre	Phase(s)	Montant / équipe	Date limite	Référént(s)
Departemental U7	U7 - Mixte	1	10€	03/06/2024	AT
Épreuve U10	U10 - Mixte	1	25€	10/04/2024	AT
Loire-et-Cher U13	U13 - Mixte	1	30€	10/04/2024	AT

1. **Catégorie d'âge - Genre** : Champ permettant de filtrer les épreuves par catégorie d'âge et/ou par genre
2. **Case à cocher** : Permet d'indiquer si vous souhaitez afficher ou non les épreuves pour lesquelles aucune équipe de votre club n'est déjà pré-engagée ou engagée
3. **Épreuve** : Nom de l'épreuve sur laquelle votre club peut pré-engager une ou plusieurs équipes
4. **Catégorie - Genre** : Catégorie d'âge et genre de l'épreuve concernée
5. **Phase(s)** : Nombre de phases existantes sur l'épreuve concernée
6. **Montant / équipe** : Montant de l'engagement d'une équipe dans l'épreuve
7. **Date limite** : Date limite pour pré-engager des équipes sur l'épreuve
8. **Référént(s)** : Affiche les coordonnées du ou des référents identifié(s) par le CDR pour cette épreuve
9. **Bouton d'accès** : Permet d'accéder à la saisie d'un pré-engagement sur l'épreuve concernée
10. **Pictogramme rouge** : Permet d'indiquer qu'une ou plusieurs équipes de votre club sont déjà pré-engagées ou engagées dans cette épreuve

Une fois l'épreuve sélectionnée en cliquant sur le bouton (9), vous êtes redirigé vers la page "**Engager des équipes - Étape 2 - Caractéristiques & Souhaits**".

Sur cette page, vous avez la possibilité de :

- Pré-engager une ou plusieurs équipes de votre club
- Choisir l'installation principale sur laquelle vous êtes susceptible d'accueillir des sites de l'épreuve concernée
- Indiquer les disponibilités d'accueil pour toutes les journées de l'épreuve (À titre informatif pour l'organisateur)





# COMMENT PRÉ-ENGAGER UNE ÉQUIPE DANS UNE ÉPREUVE ?

1. **Épreuve** : Le nom de l'épreuve
2. **Catégorie - Genre** : La catégorie d'âge et le genre de l'épreuve
3. **Référénts de la ligue ou district** : Permet d'ouvrir une fenêtre affichant les coordonnées du ou des référent(s) identifié(s) par le CDR pour cette épreuve

Dans la section "ENGAGEMENT(S)", vous avez la possibilité d'ajouter un responsable de catégorie d'âge (un astérisque est présent lorsque le CDR rend cette information obligatoire).

Le responsable sera mis à jour automatiquement dans la rubrique "Membre du club" de Footclubs.

- La section "Équipe(s)" liste les équipes de votre club qui sont pré-engagées ou engagées dans l'épreuve. Le bouton "Ajouter une équipe" permet de pré-engager une nouvelle équipe dans l'épreuve.
- La section "Installation principale" permet de sélectionner l'installation principale sur laquelle votre club est susceptible d'accueillir des sites de cette épreuve. Vous pouvez sélectionner une installation déjà rattachée au club ou rechercher n'importe quelle autre installation.

# COMMENT PRÉ-ENGAGER UNE ÉQUIPE DANS UNE ÉPREUVE ?

**Installation principale\*** 1

Rattachée au club  Autre

Installation\*  
Sélectionner une installation

**Équipe(s)\***

Équipe 2	Statut 3	Avis 4	Niveau 5	Montant 6	Encadrant 7		
U.S. PRUNIERIS 1	Pré-engagée	Manquant	1	20€	-	8	9
U.S. PRUNIERIS 2	Pré-engagée	Manquant	2	20€	-		
U.S. PRUNIERIS 1F	Engagée	Pas nécessaire	1	20€	-		
U.S. PRUNIERIS 2F	Pré-engagée	Manquant	2	20€	-		

10

- Installation principale :** Permet au club de saisir l'installation prioritaire sur laquelle il est susceptible d'accueillir des sites
- Équipe(s) :** Nom et numéro de l'équipe du club pré-engagée ou engagée dans l'épreuve
- Statut :** Statut de l'engagement de l'équipe (**Pré-engagée** : Signifie que la demande d'engagement est en attente de validation par le Centre De Ressources (CDR), **Engagée** : Signifie que l'équipe est officiellement engagée dans l'épreuve).
- Avis :** Information permettant d'indiquer si un avis de la part du club est nécessaire dans le cadre du pré-engagement d'une des équipes par le CDR
- Niveau :** Le niveau indicatif indiqué par votre club ou par le CDR lors du pré-engagement ou de l'engagement de l'équipe concernée
- Montant :** Information permettant de vous indiquer la somme que coûtera l'engagement de l'équipe dans l'épreuve
- Encadrant :** Le NOM et Prénom de l'encadrant identifié par votre club pour l'équipe concernée
- Bouton modifier :** Permet de modifier les informations d'engagement de l'équipe concernée
- Bouton supprimer :** Permet de supprimer l'engagement de l'équipe concernée
- Ajouter une équipe :** Permet d'ajouter d'une nouvelle équipe à l'épreuve

**Pour pré-engager une équipe sur une épreuve :**

- Cliquer sur "+ AJOUTER UNE ÉQUIPE" :**

Si aucune équipe n'est pré-engagée ou engagée :

**Installation principale\*** 1

Rattachée au club  Autre

Installation\*  
411850101 - PRUNIERIS EN SOLOGNE - STADE DANIEL BISSON

**Équipe(s)\***

Aucune équipe de votre club n'est actuellement pré-engagée ou engagée dans l'épreuve sélectionnée

←

**! Attention à bien renseigner le responsable catégorie d'âge et l'installation principale pour pouvoir ajouter une équipe**

# COMMENT PRÉ-ENGAGER UNE ÉQUIPE DANS UNE ÉPREUVE ?

Si une ou des équipes sont pré-engagées ou engagées :

## Installation principale\* ●

Rattachée au club  Autre

Installation\*

411850101 - PRUNIER EN SOLOGNE - STADE DANIEL BISSON ▾

## Équipe(s)\*

Équipe	Statut	Avis	Niveau	Montant	Encadrant	
U.S. PRUNIER 1	Pré-engagée	Manquant	1	20€	-	
U.S. PRUNIER 2	Pré-engagée	Manquant	2	20€	-	
U.S. PRUNIER 1F	Engagée	Pas nécessaire	1	20€	-	
U.S. PRUNIER 2F	Pré-engagée	Manquant	2	20€	-	

Ajouter une équipe

2. Une fenêtre s'ouvre. Renseigner les informations demandées :

### AJOUTER UNE ÉQUIPE ×

#### Caractéristiques de l'équipe

Genre\* **1**  Équipe\* **2**  Niveau\* **3**

---

#### Encadrant de l'équipe

N° de licencié **4**  Nom **5**  Prénom **6**   Rechercher

---

Encadrant\* **7**  Sélectionner un encadrant

Annuler Valider

1. **Genre** : Le genre de l'équipe à pré-engager par votre club
2. **Équipe** : Le nom et n° de l'équipe à pré-engager par votre club
3. **Niveau** : Le niveau de l'équipe à pré-engager par votre club
4. **N° de licencié** : Champ permettant de saisir le n° de licencié à rechercher
5. **Nom** : Champ permettant de saisir le nom de l'individu à rechercher
6. **Prénom** : Champ permettant de saisir le prénom de l'individu à rechercher
7. **Encadrant** : Champ de restitution de votre recherche (**Quand un astérisque (\*) est présent à côté de "Encadrant", c'est qu'il est obligatoire de le renseigner.**)

***Vous avez la possibilité de renseigner seulement le n° de licencié de l'encadrant ou de renseigner le nom et prénom de l'encadrant.***

# COMMENT PRÉ-ENGAGER UNE ÉQUIPE DANS UNE ÉPREUVE ?

La section "Souhait" permet de saisir ou modifier la possibilité pour le club d'accueillir ou de ne pas accueillir sur les différentes dates.

**SOUHAIT(S)**

Dates sur lesquelles votre club est susceptible d'accueillir ⓘ

Phase(s) de l'épreuve  
 1

Date 2	Heure 3	Pratique 4	Possibilité d'accueillir 5	Impossibilité d'accueillir 7
20/05/2024	8h00	Classique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20/05/2024	8h00	Classique	<input checked="" type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/>
25/05/2024	8h00	Foot5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
27/05/2024	8h00	Futsal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10/06/2024	8h00	Classique	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Installation: 411850101 - PRUNIER EN SOLOGNE - STADE DANIEL BISSON 1  
 Heure souhaitée: 8h

Précisions éventuelles 8

Remplir le champ suivant si vous avez des précisions à apporter au District ou à la Ligue

9

- Phase de l'épreuve** : Champ de sélection vous permettant de choisir la phase pour laquelle vous souhaitez voir les dates apparaître
- Date** : La date des journées de la phase sélectionnée ou de toutes les phases de l'épreuve
- Heure** : Heure de début par défaut de la date concernée
- Pratique** : Pratique prévue pour la date concernée
- Possibilité d'accueillir** : Case à cocher vous permettant d'indiquer si vous avez la possibilité d'accueillir sur la date concernée
- Pictogramme rouge** : Pictogramme qui laisse apparaître une infobulle au passage de la souris au sein de laquelle sont affichés l'installation et l'horaire choisis par votre club
- Impossibilité d'accueillir** : Case à cocher vous permettant d'indiquer que vous êtes dans l'impossibilité d'accueillir sur la date concernée
- Précisions éventuelles** : Zone qui vous permet d'apporter des précisions complémentaires
- Valider** : Bouton permettant de valider et d'enregistrer les modifications apportées sur cette page